

amps国際アニメ学院  
入学願書(留学生・外国籍の方用)

入学年度	20 ____年度					
希望学科 希望専攻 <small>※希望項目の左枠に○をつけること</small>	アニメ学科 アニメーション ストップモー ション	マンガ学科 マンガ イラスト	進学指導	入学時期 <small>希望項目の左枠に○をつけること</small>	4月入学 10月入学	
氏名	カタカナ表記				写真貼付欄 たて4cm×よこ3cm 写真の裏面に 氏名を記入  <small>学生証の写真となります。</small>	
	アルファベット表記					
	漢字表記 ( ・日本で使用される漢字で記入 ・漢字圏以外の方は記入不要 )					
生年月日	西暦	年	月	日	性別 ( いずれかを○で囲むこと )	男・女
国籍						
パスポート番号			有効期限	年 月 日		
現住所 ( ・本学からの通知が確実に届く住所を省略せずに記入 ・海外在住の場合は英字表記(ただし漢字圏の方は漢字)で記入 )	〒 _____					
	携帯電話(本人)					
	E-mail(本人)					
最終学歴	出身大学 または大学院 専門学校 高等学校 <small>卒業または修了、見込は該当項目を○で囲むこと</small>	大学・大学院 専門学校 高等学校	学 部 研 究 科	卒業・修了 年 月 見込		
	学科					
緊急連絡先人氏名			関係	TEL		
保護者・保証人						
氏名			続柄	性別	男・女	
生年月日	西暦	年	月	日	勤務先	
住所(自宅)	〒 _____					
	TEL			E-mail		
住所(勤務先)	〒 _____					
	TEL			E-mail		

[記入上の注意]

- 様式をホームページからダウンロードし、入力・プリントアウトした書類も認めます。
- 手書きの場合は、必要事項を黒又は青のボールペン(フリクションインクを使用した消せるボールペンは使用禁止)を用いて楷書で正確に記入してください。
- 暦は全て西暦で記入してください。

記入日

年

月

日

署名



amps国際アニメ学院  
(裏面)外国籍の方

留学生在留資格 ※該当項目に○をつけること	要	新規申請・更新・変更
	不要	現在の在留資格で学習・ワーキングホリデー・他( )

現在の在留資格		在留カード番号		在留期限	年 月 日
現在の学校/会社					
在学/在籍期間	年 月 日	～	年 月 日	修了 修了見込み	

学 歴		
名称	住所	期間
小学校		年 月 ～
		年 月
中学校		年 月 ～
		年 月
高校		年 月 ～
		年 月
専門学校 大学		年 月 ～
		年 月
		年 月 ～
		年 月

日 本 語 学 習 歴		
日本語学校		年 月 ～
		年 月
日本語学校		年 月 ～
		年 月

職 歴		
会社		年 月 ～
		年 月
会社		年 月 ～
		年 月

経費支弁者	<input type="checkbox"/> 同一の方_おもて面の保護者・保証人と同一人物の場合は左記□にチェックを入れ、年収*の欄のみご記入ください。				
氏名		続柄		性別	男・女
生年月日	西暦 年 月 日	勤務先			
住所(自宅)	〒 -				
	TEL		E-mail		
住所(勤務先)	〒 -				
	TEL		E-mail		
年収*	金額			外貨の種類	



# 志望動機書

・本学院を志望した理由を、800文字程度で下記の枠内に記入してください。

・動機、入学後の展望を中心に記入してください。

	字数
	50
	100
	150
	200
	250
	300
	350
	400
	450
	500
	550
	600
	650
	700
	750
	800

記入日

年

月

日

署名

日本村有限公司 NIHON MURA CO.,LTD. <https://news.nihonmura.tw>

20240618

10552 台北市松山區復興北路73號7樓之2 TEL : (02)8772-7977

aiueo@nihonmura.com (日本遊學 留學諮詢,採預約制。)



# 経費支弁書

日本国法務大臣 殿

国 籍 \_\_\_\_\_

申請者氏名 \_\_\_\_\_ 生年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 (男・女)

私は上記の申請者の経費支弁者として、保証を行う理由の説明をすると共に、彼(彼女)の日本入国時と日本にいる期間の全ての費用を支弁することを誓います。

## 記

### 1. 経費支弁をする理由(支弁の理由や、申請者との関係等)

---

---

---

---

### 2. 経費支弁の内容

私 \_\_\_\_\_ は、下記の通り申請者の日本にいる期間の全ての費用を支払います。

申請者が在留資格を更新する際は、送金証明書や申請者本人名義の通帳(送金の事実や支弁の事実が記載されたもの)の写し等を提出し、費用を支弁している事実の照明を行います。

## 記

(1) 学 費 毎年 \_\_\_\_\_ 円(日本円)

(2) 生活費 毎月 \_\_\_\_\_ 円(日本円)

(3) 支弁方法

学 費 \_\_\_\_\_

生活費 \_\_\_\_\_

上記の内容に相違ありません。 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

経費支弁者住所 \_\_\_\_\_

経費支弁者電話 \_\_\_\_\_

氏 名(サイン) \_\_\_\_\_ ④ 申請者との関係 \_\_\_\_\_

amps国際アニメ学院

